Załącznik

do Uchwały nr VIII.42.2015

Rady Gminy Przytyk

z dnia 03 czerwca 2015r.

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Przytyk**

**Rozdział 1**

**Przepisy ogólne**

**§ 1**

Regulamin określa sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, formy stypendium oraz tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

**§ 2**

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o :

1. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( j. t. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.).
2. uczniu – należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy,
3. wnioskodawcy – należy przez to rozumieć podmiot uprawniony do składania wniosku, o którym mowa w art. 90 n ust. 2 ustawy,
4. szkole – należy przez to rozumieć szkoły publiczne niepubliczne, o których mowa w art. 90 b ust. 3 pkt. 1 i ust. 4 pkt. 1 ustawy,
5. kolegium – należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne kolegia, o których mowa w art. 90 b ust. 3 pkt 1 i ust. 4 pkt 2 ustawy,
6. ośrodku – należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne ośrodki, o których mowa w art. 90 b ust. 3 pkt 2 ustawy,
7. dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły, kolegium, ośrodka, do którego uczęszcza uczeń,
8. kwocie zasiłku rodzinnego – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych ( j. t. Dz. U. z 2015 r. poz. 114. ),
9. kryterium dochodowym - należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie określoną przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( j. t. Dz. U. z 2015 r., poz.163).

**§ 3**

Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom kolegiów i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 i ust 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

**§ 4**

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

1. stypendium szkolne,
2. zasiłek szkolny.

**Rozdział 2**

**Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

**§ 5**

1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w wysokości uzależnionej od skali występowania w rodzinie takich okoliczności, jak: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów, zwaną dalej „ustawą o pomocy społecznej” – kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

**§ 6**

1. Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia – i nie może przekraczać 200 % tej kwoty.
2. W zależności od sytuacji materialnej rodziny, w której zamieszkuje uczeń oraz od skali okoliczności, o których mowa w § 5 ust. 1 regulaminu, ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie:
3. przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 230 zł netto – do 200 % kwoty, o której mowa w ust. 1;
4. przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 230 zł do 280 zł netto – do 180 % kwoty, o której mowa w ust. 1;
5. przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 280 zł netto do wysokości kwoty, o której mowa w § 4 ust. 2 regulaminu – od 80% do 130 % kwoty, o której mowa w ust. 1.
6. W przypadku uzyskiwania dochodów na osobę w rodzinie ucznia w wielkościach określonych w ust. 2 pkt 2 i 3, w rodzinach w których dwoje rodziców jest dotkniętych choćby jednym ze zjawisk wymienionych w § 5 ust. 1 uchwały, albo rodzina nie posiada jednego lub dwojga rodziców – stypendium na ucznia w takiej rodzinie przysługuje według wyższego (najbliższego) przedziału, wynikającego z ust. 2 pkt 1 i 2.

**Rozdział 3**

**Formy stypendium szkolnego**

§ 7

1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

1. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach planu nauczania, jak również wykraczających poza ten plan i wyrównawczych, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, dotyczących w szczególności:

a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,

b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,

c) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub w innych zajęciach edukacyjnych,

d) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprezach organizowanych przez szkołę,

1. całkowitego lub częściowego pokrycia opłat wymaganych przez szkołę, w tym opłat czesnego w szkołach niepublicznych,

2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za internat lub bursę oraz opłat za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem.

3. Stypendium szkolne może być także udzielane w formie świadczenia pieniężnego, na warunkach określonych w ustawie o systemie oświaty.

**§ 8**

Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2 regulaminu będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów, poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) rachunków i faktur dotyczących dofinansowanych kosztów zakupów lub opłat.

**Rozdział 4**

**Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

**§ 9**

1. Wniosek wraz z niezbędnymi załącznikami należy złożyć w sekretariatach szkół podstawowych i gimnazjum znajdujących się na terenie Gminy Przytyk, a w przypadku uczniów uczęszczających do szkół podstawowych i gimnazjów poza terenem Gminy Przytyk i uczniów szkół średnich do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przytyku.
2. Wniosek o przyznanie stypendium składa się do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegium do 15 października danego roku szkolnego.
3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, w następujących przypadkach:
4. w wypadkach losowych (np. śmierć członka rodziny wspólnie zamieszkującego i gospodarującego),
5. utraty zatrudnienia rodzica bądź opiekuna prawnego ucznia,
6. ciężkiego wypadku lub nagłej choroby ucznia,
7. długotrwałej choroby rodzica lub opiekuna prawnego ucznia,
8. klęski żywiołowej.
9. Wniosek powinien zawierać obowiązujące elementy, o których mowa w art. 90n ust. 4 ustawy o systemie oświaty, czyli:

1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców,

2) miejsce zamieszkania ucznia,

3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodów,

4) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna.

1. W celu opiniowania wniosków Wójt powołuje na szczeblu gminy Komisję Stypendialną, w skład której mogą wchodzić dyrektorzy szkół, pedagodzy, przedstawiciel ośrodka pomocy społecznej.

**§ 10**

1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenie o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, a w szczególności:
2. zaświadczenia lub oświadczenia o zarobkach z uwzględnieniem dochodów z tytułu zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych,
3. zaświadczenia lub oświadczenia o ilości hektarów przeliczeniowych,
4. zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości otrzymywanych rent, emerytur lub alimentów,
5. zaświadczenia lub oświadczenia o przyznanych dodatkach mieszkaniowych świadczeniach rodzinnych, pielęgnacyjnych lub innych,
6. zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodu z prowadzonej działalności gospodarczej,
7. zaświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, z wyszczególnieniem rodzaju i wysokości świadczenia,
8. zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach z pracy dorywczej,
9. zaświadczenia z Powiatowego Urzędu Pracy o prawie i wysokości zasiłku dla bezrobotnych lub innych świadczeń z funduszu pracy.
10. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.

**§ 11**

Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia prawa do stypendium Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przytyku w drodze decyzji administracyjnych.

**§ 12**

Stypendia szkolne przyznane w formie pieniężnej, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 - 2, ust. 2-3 regulaminu wypłacane są w kasie urzędu gminy lub przelewem na rachunek bankowy, rodzicowi, opiekunowi prawnemu ucznia, bądź pełnoletniemu uczniowi – na których wystawiono decyzje administracyjne przyznające stypendia.

**Rozdział 5**

**Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

**§ 13**

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, słuchaczowi kolegiów, o których mowa w § 7 ust. 2 lub wychowankowi, znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, wyłącznie z powodu zdarzenia losowego.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.
3. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych – zasiłek rodzinny na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.
5. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń. Miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w § 5 ust. 2 regulaminu, nie bierze się pod uwagę.
6. O zasiłek szkolny można się ubiegać na wniosek, złożony w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

**§ 14**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym rozdziale stosuje się odpowiednio przepisy § 9, § 10 ust. 1, § 11, § 12 regulaminu.

**Rozdział 6**

**Przepisy końcowe**

**§ 15**

Postępowanie w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej z urzędu uwarunkowane jest wyrażeniem zgody strony na wszczęcie tego postępowania.

**§ 16**

1. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa, jeżeli:
2. dochód na osobę w rodzinie przekroczy kwotę, o której mowa w § 5 ust. 2 regulaminu,
3. uczeń przerwał naukę lub został skreślony z listy uczniów szkoły,
4. uczeń otrzymał inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza kwoty, o których mowa w art. 90d ust. 13 ustawy o systemie oświaty,
5. uczeń zmienił miejsce zamieszkania – poza obszar gminy Przytyk
6. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium, opiekunowie prawni, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły albo ośrodka, do których uczęszcza uczeń, słuchacz lub wychowanek, są obowiązani w terminie 7 dni zawiadomić organ przyznający stypendium o wystąpieniu przyczyn wstrzymania lub cofnięcia stypendium, o których mowa w ust. 1.
7. Decyzje w sprawie wstrzymania, cofnięcia stypendium lub zwrotu nienależnie pobranego stypendium bądź odstąpienia od żądania zwrotu, wydaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
8. W przypadku niedostarczenia dokumentów stanowiących podstawę wypłaty stypendium w formie pokrycia kosztów udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych, o których mowa w § 8 ust. 1 regulaminu, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wydaje decyzję o wygaśnięciu decyzji przyznającej stypendium, w trybie art. 162 Kodeksu Postępowania Administracyjnego.
9. Kwota stypendium szkolnego nienależnie pobrana podlega ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
10. Kwotę stypendium szkolnego podlegająca zwrotowi oraz termin jej zwrotu ustala organ przyznający stypendium
11. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli zwrot udzielonego stypendium szkolnego w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłby skutki udzielanej pomocy organ przyznający stypendium może odstąpić od żądania jego zwrotu.
12. Z kwoty przeznaczonej w budżecie Gminy Przytyk na pomoc materialną o charakterze socjalnym 5 % przeznacza się na wypłatę stypendiów i zasiłków szkolnych przyznanych w trybie odwołań.

Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Wlazło